Załącznik
do Zarządzenia nr 0050.106.2022
Wójta Gminy Dobromierz
z dnia 19 września 2022 r.

WÓJT GMINY DOBROMIERZ
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU ORAZ ORGANIZOWANIA FESTIWALI, PRZEGLĄDÓW I SPEKTAKLI: TEATRALNYCH, LITERACKICH, MUZYCZNYCH I FILMOWYCH W 2022 ROKU

I Rodzaj zadania

Popularyzacja kultury fizycznej i sportu, organizowanie festiwali, przeglądów i spektakli: teatralnych, literackich, muzycznych i filmowych wśród mieszkańców Gminy Dobromierz w 2022 r.

Cele zadania:

1) organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,
2) udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego,
3) prowadzenie zajęć treningowych,
4) organizowanie festiwali, przeglądów i spektakli: teatralnych, literackich, muzycznych i filmowych.

II Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2022 roku – 162 000,00 zł (słownie: sto sześćdziesiąt dwa tysiące zł 00/100).

III Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji oraz postępowania konkursowego na realizację w/w zadania określają przepisy:
   a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.),
   b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.)
2. W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.).
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Dobromierz.
4. Komisja może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia (w określonym przez siebie terminie) dodatkowych informacji lub dokumentów dostępnych podmiotowi.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Dotacja jest przyznawana do wysokości środków zaplanowanych w uchwale budżetowej.
7. W przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, dla których łączna kwota wnioskowanej dotacji przekroczy poziom zaplanowanych na zadanie środków finansowych, dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie.
8. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia zadania.

9. Przekazane środki publiczne organizacja lub podmiot są zobowiązane wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przekazane.
10. Środki niewykorzystane w terminach przewidzianych w umowie należy zwrócić bez wezwania w terminie 14 dni na rachunek Gminy Dobromierz.
11. Wysokość dotacji do wybranej oferty oraz warunki realizacji zadania zostaną określone każdorazowo w umowie.
12. Wójt Gminy Dobromierz może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że zostały ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
13. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny:
   a) posiadać osobowość prawną lub upoważnienie jednostki nadrzędnej posiadającej osobowość prawną do złożenia oferty, podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia umowy,
   b) złożyć w terminie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
   c) wykazać posiadanie niezbędnej wiedzy, kwalifikacji, doświadczonej kadry mającej stosowne umiejętności.
   d) wykazać posiadanie wkładu własnego.
14. Z dotacji nie mogą być pokrywane wydatki:
   a) poniesione przed terminem rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert,
   b) niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania,
   c) z tytułu opłat i kar umownych,
   d) poniesione na przygotowanie oferty,
   e) na prowadzenie działalności gospodarczej,
   f) na zakupy inwestycyjne i remonty, których realizacja nie jest częścią zgłoszonego projektu,
   g) prowadzenie działalności politycznej,
   h) zakup budynków, lokali, gruntów lub innych nieruchomości,
15. Rozliczenie dotacji następuje w formie pisemnego sprawozdania według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

IV Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadania muszą być realizowane w 2022 roku, a podmioty, które zadania te realizują powinny posiadać niezbędne doświadczenie.
2. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami w zakresie opisanym w ofercie.

V Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania publicznego według wzoru określonego w załączniku nr 1 Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
2. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Dobromierz, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **11 października 2022 roku do godz. 16^{00}**. Korespondencja dotycząca konkursu ofert kierowana do Urzędu Gminy powinna być przesyłana/przekazywana na adres: Urzędu Gminy Dobromierz, Pl. Wolności 24, 58 – 170 Dobromierz, w kopercie z dopiskiem „KONKURS II 2022". Oferty nie złożone we wskazanym terminie, lub które wpłyną pocztą po tym terminie, nie będą objęte procedurą konkursową.

3. Druk oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej www.bip.dobromierz.pl lub w sekretariacie Urzędu Gminy Dobromierz, Plac Wolności 24.
4. Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętych kopertach z podaniem nazwy zadania zamieszczonego w ogłoszeniu. Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta.
5. Oferta musi być opieczętowana i podpisana przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.
6. Oferta powinna spełniać wymogi określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.).
6. W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) pod warunkiem, że ich cele statutowe przewidują prowadzenie działalności objętej konkursem.
7. Przeznaczone do wsparcia realizacji mogą być tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców gminy Dobromierz.
8. Obowiązek sporządzenia kompletnej oferty spoczywa na Oferencie.
9. Na zadanie wyłonione w otwartym konkursie ofert Oferent nie może ubiegać się o inne dodatkowe środki finansowe z budżetu gminy Dobromierz.

VI Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert
1. Wybór ofert do realizacji i tym samym ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 7 dni roboczych licząc od dnia, do którego należy składać oferty.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Dobromierz.
3. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
   a) ustalenie listy podmiotów spełniających kryteria konkursu,
   b) określenie zakresu rzeczowego, formy przyznawania dotacji oraz kwoty dotacji,
   c) opiniowanie zgłoszonych ofert.
4. Członkowie komisji konkursowej rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone czynności kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem. Za organizację pracy komisji odpowiada jej przewodniczący.
5. Komisja sporządza pisemny protokół, kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji i określając ich wysokość. Wynik prac komisji podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Dobromierz.
6. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia uchybień formalnych i składania na wniosek komisji dodatkowych informacji lub dokumentów dostępnych podmiotowi.
7. W przypadku nieusunięcia wskazanych uchybień formalnych i niezłożenia na wniosek komisji dodatkowych informacji oferta nie będzie rozpatrywana.
8. Przy wyborze oferty komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:
   Kryteria formalne:
   1) Do udziału w konkursie ofert (oceny merytorycznej) dopuszczony zostanie Oferent, który spełnia łącznie następujące wymogi formalne:

   a) jest organizacją pozarządową lub też inną jednostką, której celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego,
   b) jego celami statutowymi jest prowadzenie zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu,
   c) dysponuje odpowiednio wyszkoloną kadrą, zdolną do realizacji określonego zadania,
   d) przedłoży kompletną ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu,
   e) przedstawi kalkulację kosztów zadania uwzględniającą udział finansowych środków własnych lub środków pozyskanych na realizację danego zadania od innych podmiotów w wysokości przynajmniej 10 % całkowitego kosztu zadania,

2) Oferenci, przystępujący do konkursu ofert, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania, powinni załączyć do oferty, pod rygorem nieważności, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania pełnego zakresu programu zadania we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem (osoba fizyczna lub prawna np.: umowa przyrzeczenia zawarcia umowy o wspólnej realizacji zadania, itp.)

Kryteria merytoryczne:

a) ocena merytoryczna atrakcyjności oferty,
b) wysokość własnego wkładu finansowego,
c) ocena możliwości technicznych realizacji zadania przez oferenta,
d) kwalifikacje osób realizujących zadanie,
e) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania,
f) udział środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,
g) ocena dotychczasowej działalności oferenta w dziedzinie objętej ofertą,
h) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem.

VII Informacja o wspieraniu przez Gminę Dobromierz zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu, w roku poprzednim

W roku 2021 na zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu przeznaczono kwotę 132 450,00 zł.

VIII Postanowienia końcowe

1. Wójt Gminy Dobromierz informuje o wynikach konkursu poprzez umieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dobromierz oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.dobromierz.pl.
2. Uczestnicy konkursu zostaną poinformowani pisemnie o wynikach w terminie 7 dni od jego rozstrzygnięcia.
3. Zarządzenie Wójta Gminy Dobromierz w sprawie wyboru i dofinansowania oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem).
4. Zleceniobiorca po przyznaniu dotacji, a przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do dostarczenia koordynatorowi ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi:

a) zaktualizowanego kosztorysu projektu podpisanego przez osoby upoważnione w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
b) zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione,
c) oświadczenia o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy,
d) innych dokumentów wymienionych w ogłoszeniu.

Przekazanie dotacji na wsparcie lub powierzenie zadań publicznych nastąpi po podpisaniu umowy:

a) w całości, w ciągu 21 dni od daty podpisania umowy,
b) w transzach w terminach ustalonych w umowie.

5. Po zakończeniu zadania zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
6. Dodatkowych informacji i wyjaśnień dotyczących Konkursu udziela Monika Skowron – inspektor ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych, Plac Wolności 24, tel. (74) 85 86 217.